EXCMO. AYUNTAMIENTO
DE JACA

Juan Manuel Ramón Ipas (1 de 1)
Alcalde
Fecha Firma: 20/02/2020
HASH: faef9ffb1ec9867715f9a9c80a8320fa

CONVOCATORIA PARA LA CONCESION DE SUBVENCIONES A ASOCIACIONES, DEL MUNICIPIO DE JACA, EN MATERIA DE ACCION SOCIAL PARA EL AÑO 2020

El Pleno Municipal del Ayuntamiento de Jaca en sesión celebrada el día 28 de diciembre de 2017 aprobó la Ordenanza General Reguladora de la concesión de Subvenciones, por las que se deben regir todas las subvenciones que se concedan por este Ayuntamiento. La Ordenanza fue publicada en el Boletín Oficial de la Provincia de Huesca n° 40, de 27 de febrero de 2018.

ARTÍCULO 1: OBJETO DE LA CONVOCATORIA.

El objeto de la convocatoria es regular las subvenciones que este Ayuntamiento ofrece con cargo a sus Presupuestos anuales para la realización de actividades programadas para ser desarrolladas durante el año 2020 en materia de Acción Social

ARTÍCULO 2: ENTIDADES BENEFICIARIAS.

Tendrán la consideración de beneficiarios las asociaciones cuyas actividades se dirijan al sector de población del municipio de Jaca, estén domiciliadas en Jaca e inscritas en el Registro Municipal de Asociaciones.

No podrán presentar solicitud de subvención aquellas entidades y/o asociaciones que tengan suscrito un convenio de colaboración con el Ayuntamiento de Jaca en virtud del cual perciban anualmente una subvención nominativa

La concesión se efectuará en régimen de concurrencia competitiva mediante convocatoria y procedimiento selectivo únicos.

ARTÍCULO 3: ACTIVIDADES SUBVENCIONABLES.

De acuerdo con lo establecido en el artículo 17 de la Ley de Subvenciones de Aragón y en las citadas bases este Ayuntamiento considera que procede efectuar convocatoria para la concesión de subvenciones dirigidas a:

- Promover la iniciativa social sin ánimo de lucro.
- Conseguir una mayor eficacia y eficiencia en el ejercicio de las competencias municipales en la materia.
- Promover la innovación en materia de prestación de servicios sociales
- Evitar duplicidades entre servicios y administraciones en lo referido a la concesión de subvenciones.
- Corregir lagunas en la prestación de servicios sociales.
- Fomentar la corresponsabilidad con las entidades sociales.

La iniciativa propuesta en materia de acción social tiene como objeto incentivar la realización de proyectos sociales relacionados con personas mayores, discapacitados físicos, psíquicos y sensoriales, minorías étnicas, colectivos con especiales problemas de marginación, mujer e inmigrantes, como condición indispensable.

Como condición indispensable deben desarrollarse en el municipio de Jaca durante el año 2020.

La finalidad de la subvención será La atención de gastos necesarios para el buen desarrollo del proyecto objeto de la subvención, el mantenimiento de la sedes sociales de las Asociaciones. Así mismo se subvencionarán los gastos derivados de la realización de estudios e investigaciones.

Para que dichas acciones sean subvencionables habrán de serlo los gastos a los que se apliquen los fondos en los términos establecidos en el artículo 31 LGS y en las bases, considerando gastos subvencionables los de naturaleza corriente que de manera indubitativa respondan a la naturaleza del proyecto subvencionado y se ejecuten durante el año 2020.

Cód. Validación: AMMDCAFF3LMPERGAFD54DY7LD | Verificación: https://jaca.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 1 de 5

ARTICULO 4: CRITERIOS PARA LA ASIGNACIÓN DE LAS SUBVENCIONES.

Los proyectos para el Programa de Actividades Sociales serán valorados de acuerdo a las siguientes pautas:

Respecto a la entidad que presenta el proyecto:

- Ámbito de actuación, implicación y arraigo en el municipio.
- Antigüedad y capacidad de gestión de la entidad.
- Experiencia de la entidad en la realización de proyectos o actividades dirigidas a la atención de colectivos relacionados con personas mayores, discapacitados físicos, psíquicos y sensoriales, minorías étnicas, colectivos con especiales problemas de marginación, mujer e inmigrantes.

  Este apartado se valorará con 30 puntos, con un máximo de 10 puntos en cada apartado

- Respecto al proyecto presentado:

  - Complementariedad del proyecto con las actividades desarrolladas por entidades públicas.
  - Descripción del proyecto: Se tendrá en cuenta la descripción que se haga en cuanto a la concreción de actividades, medios técnicos, personales y materiales que la entidad destina al desarrollo del proyecto.
  - Justificación del proyecto: Se tendrá en cuenta que el proyecto presente una fundamentación clara y concreta de su necesidad, es decir, la adecuación del proyecto a las necesidades existentes en el sector.
  - Determinación de los objetivos: Se valorará que los objetivos marcados están en consonancia con la necesidad que se pretende atender.
  - Repercusión de los proyectos subvencionados en la mejora del beneficiario.
  - Presupuesto: Se tendrá en cuenta la adecuación, concreción y ajuste entre los diferentes conceptos del gasto del proyecto, y en su caso, el coste medio por beneficiario.
  - Financiación del proyecto: Se valorará que el proyecto haya obtenido cofinanciación pública o privada.

Este apartado se valorará con 70 puntos, con un máximo de 10 puntos en cada apartado

ARTICULO 5: CUANTÍA DE LAS AYUDAS.

La cuantía de las ayudas no podrá superar el 80% de presupuesto de la actuación o de los costes reales de la misma, cuando éstos últimos fueran inferiores a aquél.

El importe de las subvenciones reguladas en estas bases, en ningún caso podrán ser de cuantía tal que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones o ayudas públicas supere el coste de la actividad a desarrollar por el beneficiario. La subvención será compatible con cualquier otra concedida por otras administraciones o entes públicos o privados, cumpliendo los anteriores límites.

Se destinan 9.000,00 € a cargo de la aplicación presupuestaria 18.2310.48902 del Presupuesto General Anual para satisfacer las solicitudes de subvención que sean recibidas en tiempo y forma. En caso de que las cantidades solicitadas superen la cuantía del crédito presupuestario se procederá al prorrateo en función de las valoraciones otorgadas, admitiéndose en este caso la reformulación por parte de los solicitantes, en los términos previstos en el artículo 24 de la Ley de Subvenciones de Aragón.

ARTÍCULO 6: PLAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES.

El plazo de presentación de solicitudes será de 30 días naturales desde su publicación del extracto de la convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia, pudiéndose presentar por cualquiera de los

Cód. Validación: AMMDCAFF3LMPERGAFD54DY7LD | Verificación: https://jaca.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 2 de 5

medios contemplados en el artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común, junto con la siguiente documentación:

- Instancia normalizada según el modelo que figura en el Anexo 1 de estas Bases firmada por el Presidente de la respectiva Entidad o por su delegado, en la que se hará constar el programa y actividad para la que se solicita la subvención, de acuerdo con el modelo que figura como Anexo a las presentes bases.
- Certificación acreditativa del acuerdo del Órgano directivo por medio del cual se formula la solicitud.
- Memoria, proyecto o programa detallado y presupuesto total desglosado de la actividad a realizar, para la cual se pide subvención, debiendo especificarse tanto los gastos como los ingresos previstos con detalle suficiente.

ARTÍCULO 7: REQUISITOS Y OBLIGACIONES DE LOS BENEFICIARIOS.

1. Podrán solicitar las subvenciones las asociaciones que no incurran en ninguna de las prohibiciones que se establecen en el artículo 13.2 LGS, siempre que dispongan de la estructura y medios necesarios para llevar a cabo los proyectos o programas objeto de la subvención y que reúnan las demás condiciones establecidas en las bases reguladoras. Se entiende que la persona que va a realizar la actividad subvencionada es la que presenta la solicitud de subvención.
   Asimismo, deberán tener sede en Jaca y estar inscritas en el Registro Municipal de Asociaciones.
2. No podrán presentar solicitud de subvención aquellas entidades y/o asociaciones que tengan suscrito un convenio de colaboración con el Ayuntamiento de Jaca en virtud del cual perciban anualmente una subvención nominativa.
3. La acreditación de no incurrir en las prohibiciones para ser beneficiario que se establecen en el artículo 13.2 LGS se realizará mediante declaración; no obstante, la acreditación de estar al corriente de obligaciones tributarias y con la Seguridad Social se realizará mediante las certificaciones acreditativas que se regulan en el artículo 22 del Reglamento General de la Ley General de Subvenciones, expedidas por la Agencia Estatal de Administración Tributaria y la Tesorería General de la Seguridad Social. La presentación de la solicitud de subvención conlleva la autorización del solicitante para que el órgano concedente obtenga de forma directa estos certificados. Los solicitantes podrán denegar expresamente su consentimiento para ello, en cuyo caso deberán aportar los certificados. Si el importe de la subvención solicitada no supera los 3.000 euros bastará una declaración responsable.
4. Toda subvención concedida queda sujeta al requisito de hacer constar en la documentación y propaganda impresa relativa a la actividad subvencionada, la expresión “Actividad subvencionada por el Ayuntamiento de Jaca”.
5. No quedan autorizados cambios de destino de las subvenciones concedidas a menos que el Ayuntamiento lo autorice expresamente.
6. La aceptación de la subvención se entenderá concedida cuando haya transcurrido un plazo de diez días hábiles desde la notificación del acuerdo de concesión sin que el beneficiario haya manifestado su disconformidad con la misma.
7. En el caso de que la subvención se solicite para un mismo destino y finalidad que en ejercicios anteriores deberá acreditar la realización de la actividad, para lo que se admitirá la aprobación de la justificación por el órgano concedente o que se encuentre en periodo de justificación. (art. 9 b) Ley de Subvenciones de Aragón)
8. El incumplimiento de las obligaciones y requisitos contenidos en esta convocatoria y en la Ordenanza reguladora, dará lugar a la revocación y en su caso reintegro de la subvención.

ARTÍCULO 8: JUSTIFICACIÓN DE LA SUBVENCIÓN, COBRO.

Para la justificación y cobro, de la subvención concedida, se deberá haber realizado la actividad objeto de subvención y presentar en el Ayuntamiento la siguiente documentación:

1. Instancia suscrita por el beneficiario solicitando el pago.

Cód. Validación: AMMDCAFF3LMPERGAFD54DY7LD | Verificación: https://jaca.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 3 de 5

2. Memoria explicativa de la actividad, indicando resultados, modificaciones existentes respecto del presentado y reflejo del coste total.
3. Declaración responsable del cumplimiento de la finalidad.
4. Relación numerada de justificantes.
5. Documentos originales o copias compulsadas de los justificantes presentados.
6. Declaración responsable de otras ayudas o subvenciones.
7. Documentación justificativa de la difusión.

El plazo para presentación de la justificación, deberá ser como máximo el 4 de noviembre de 2020,

Artículo 9: ÓRGANO COMPETENTE PARA LA INSTRUCCIÓN Y RESOLUCIÓN DEL PROCEDIMIENTO.

El órgano instructor será el/la técnico/a del Servicio Social de Base de la Comarca designado para ello. La instrucción comprenderán las siguientes actividades:

- Petición de cuantos informes se estimen necesarios para resolver
- Evaluación de las solicitudes o peticiones, efectuada conforme a los criterios, formas y prioridades de valoración, que se definen en el punto décimo

Una vez evaluadas las solicitudes, se remitirá el expediente la Comisión de valoración, órgano colegiado que está constituido por: el técnico de Juventud del Ayuntamiento de Jaca, una trabajadora social y una educadora social del Servicio Social de Base de la Comarca de la Jacetania, para la emisión de informe.

A la vista del expediente y del informe del órgano colegiado anterior, el instructor formulara la propuesta de resolución definitiva que deberá contener:

- La relación de solicitantes para los que se propone la concesión de la subvención.
- La cuantía especifica de la subvención
- Especificación de la evaluación y los criterios seguidos para efectuarla
- Solicitudes que se desestiman y la justificación dé ésta.

El órgano competente para la resolución de la Convocatoria es la Junta de Gobierno Local, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución de Alcaldía núm. 2544/2019 de 9 de julio.

ARTÍCULO 10: PLAZO DE RESOLUCIÓN Y NOTIFICACIONES

El plazo para la resolución y su notificación será de tres meses desde la fecha de publicación de la correspondiente convocatoria, la ausencia de resolución dentro del plazo indicado tendrá efectos desestimatorios.

La notificación o publicación de los actos y trámites del procedimiento se harán mediante notificación individualizada a quienes hayan concurrido en el procedimiento de la forma y en el lugar indicado en la solicitud.

La Resolución de la presente Convocatoria pone fin a la vía administrativa pudiendo interponerse contra la misma recurso de reposición en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a la recepción de la notificación de la resolución ante el órgano que dictó la Resolución o recurso contencioso administrativo en el plazo de dos meses ante el Juzgado de lo Contencioso n° 1 de Huesca.

Cód. Validación: AMMDCAFF3LMPERGAFD54DY7LD | Verificación: https://jaca.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 4 de 5

DISPOSICIÓN FINAL

En lo no dispuesto en las presentes bases, será de aplicación lo previsto en la Ordenanza Municipal Reguladora del Otorgamiento de Subvenciones aprobada por acuerdo plenario de 28 de diciembre de 2017, así como la normativa de aplicación en esta materia.

En Jaca, documento firmado electrónicamente al margen,

ALCALDE
Juan Manuel Ramón Ipas.

Cód. Validación: AMMDCAFF3LMPERGAFD54DY7LD | Verificación: https://jaca.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 5 de 5